

10 Fehler, die man vermeiden kann:

- 1** | Einen ungünstigen Termin wählen  „Das Endspiel sehe ich mir dann wohl auf Video an.“
- 2** | Eine unvollständige Einladung senden  „Peinlich! Jemand hätte mir sagen können, dass Abendgarderobe angesagt ist.“
- 3** | Nicht an Anreise- bzw. Parkmöglichkeiten denken  „Schade, die Vorspeise hätte ich auch gern probiert.“
- 4** | Eine unpassende Location auswählen  „Der gemütliche Gasthof im Vorort beeindruckt das Management nicht wirklich.“
- 5** | Die Raumgestaltung vernachlässigen  „Die Farbgebung passt perfekt – zu unserem größten Wettbewerber!“
- 6** | Keine Gedanken über eine Sitzordnung machen  „Mein Finnisch ist relativ holprig, aber ich unterhalte mich eh nicht so gern.“
- 7** | Zu lange Redezeiten  „Die 90-minütige Rede des Vertriebsleiters vor dem Hauptgericht sorgte nicht für große Sympathien.“
- 8** | Einen ungeeigneten Caterer auswählen  „Das Lieblingsrestaurant der Kollegin hatte dann doch Probleme 300 Gerichte gleichzeitig zu servieren.“
- 9** | Ein langweiliges (Unterhaltungs-)Programm  „Die Zaubershow vom lokalen Zauber-Service hat echte Längen.“
- 10** | Einen unprofessionellen Technikdienstleister beauftragen  „Was hat er gesagt?“